|  |
| --- |
|  届毕业研究生重新领取就业协议书申请表 |
| 学 号 |  | 姓 名 | 　 |
| 手 机 | 　 | 导 师 | 　 |
| 生源地 | 　 | 毕业时间 | 　 |
| 学 院 | 　 | 专 业 | 　 |
| 申请重新领取原因 |  |
| □与原单位解除协议（需附原单位同意解除协议的证明材料） |
| □协议书遗失（需附研究生就业协议书遗失声明，该声明表格模板可在研究生院网站下载区下载） |
| □其他（毁损等） |
| **本人承诺以上情况真实有效，如有隐瞒骗领协议书，本人愿意承担一切后果(含学校给予处分)。** |
| 毕业生签名： 年 月 日 |
|   |
| 学院分管研究生就业工作领导意见 |  |
|  |
| 负责人签名：年 月 日  |
| 研究生院协议书管理负责人意见 |  |
|  |
| 负责人签名：年 月 日 |

备注：再次领取协议书由研究生院招生就业科负责人发放，本表2020年5月修订。